

## COMISIÓN DE REGULACIÓN Y SEGUIMIENTO MINUTA DE LA PRIMERA REUNIÓN ORDINARIA

Lugar:	Sala de juntas de la Comisión Estatal del Agua
Fecha:	8 de marzo de 2019
Hora:	11:00 a.m.

### Participantes:

#### Por la CORESE:

Ing. Jesús Antonio Solano Leyva.- Presidente de la CORESE y Director General de la CEA.  
Arq. Mauricio Hernández Franco.- Representante de CONAGUA.

#### Vocales del Ejecutivo Federal CONAGUA

Lic. Bélgica Riego Rojas.- Encargada de Cultura del Agua.

#### Vocales del Ejecutivo Estatal CEA

C. Eduardo Félix Beltrán.- Coordinador Administrativo.  
Ing. Uriel Cano Castro.- Coordinador Técnico y Control de Obra.  
Lic. Silvia Barraza Escoboza.- Jefe de la Unidad Jurídica.  
Ing. Nubia Alicia Zúñiga Benson.- Jefe de la Unidad de Precios Unitarios y Licitación de Obra.  
Arq. Kenia Castro Nery.- Jefe del Departamento de Estudios y Proyectos.  
Lic. Silvia Llanet Peraza Verde.- Jefe del Departamento de Espacio Cultural del Agua.  
Lic. Irving Abraham Iglesias Ramírez.- Jefe del Departamento de Atención Social y Participación Comunitaria.

#### Invitados que asistieron Por el Gobierno del Estado de Baja California Sur y los Organismos Operadores Municipales

M.C. Sonia Murillo Manríquez.- Contralora General.  
Lic. Gerardo Zúñiga Ruíz.- Representante de la Secretaría de Finanzas y Administración.  
Ing. Luis Ignacio Almada Velasco.- Representante de la Secretaría de Salud.  
Ing. Eduardo Peña Gallardo.- Director Técnico del OOMSAPAS de La Paz.  
C.P. Alejandro Villegas Fimbres.- Director General del OOMSAPA de Loreto.  
C.P. Jesús Pérez Olivera.- Director General del OOSAPAS de Comondú.  
Ing. G. Alejandro Colorado Betanzos.- Director General del OOMSAPAS de Mulegé.  
Ing. Jorge Alejandro Del Ángel García.- Representante del OOMSAPAS de Los Cabos.

## COMISIÓN DE REGULACIÓN Y SEGUIMIENTO MINUTA DE LA PRIMERA REUNIÓN ORDINARIA

### Objetivo:

Conocer el estado de las acciones del ejercicio 2018 y analizar propuesta de acciones 2019.

### Desarrollo de la Reunión:

Mediante Oficio Circular No.- CEA/DG/UPUL.-0109/19 de fecha 01 de marzo de 2019, se realizó la Invitación a la Primera Reunión Ordinaria, anexo al mismo se dio a conocer a los asistentes el "Orden del Día", el cual consta de:

#### ORDEN DEL DÍA PROGRAMADA

1. *Lista de Asistencia*
2. *Bienvenida*
3. *Avance del Apartado Urbano del Programa de Agua Potable, Drenaje y Tratamiento (PROAGUA) ejercicio 2018.*
4. *Contraloría Social*
5. *Asuntos Generales*
6. *Reglas de Operación para el PROAGUA a cargo de la Comisión Nacional del Agua, aplicables a partir de 2019*
7. *Programa Operativo Anual.*
8. *Eficiencia Energética en los Organismos Operadores Municipales*
9. *Clausura de la Reunión*

#### ORDEN DEL DÍA MODIFICADA

1. *Lista de Asistencia*
2. *Bienvenida*
3. *Avance del Apartado Urbano del Programa de Agua Potable, Drenaje y Tratamiento (PROAGUA) ejercicio 2018.*
4. *Contraloría Social*
5. *Reglas de Operación para el PROAGUA a cargo de la Comisión Nacional del Agua, aplicables a partir de 2019*
6. *Programa Operativo Anual.*
7. *Eficiencia Energética en los Organismos Operadores Municipales*
8. *Asuntos Generales*
9. *Clausura de la Reunión*

Acuerdo:

**001/2019.-** La CORESE autoriza la modificación al "Orden del Día".

## **COMISIÓN DE REGULACIÓN Y SEGUIMIENTO**

### **MINUTA DE LA PRIMERA REUNIÓN ORDINARIA**

#### **PUNTO 1.- LISTA DE ASISTENCIA**

Se llevó a cabo la lista de asistencia, estando presentes el Presidente de la CORESE y el Representante de CONAGUA, 1 Vocal del Ejecutivo Federal, 7 Vocales del Ejecutivo Estatal, así como la representación de los invitados, contando con el quórum legal para dar inicio a la Primera Reunión Ordinaria de la CORESE del Ejercicio 2019.

#### **PUNTO 2.- BIENVENIDA**

El Presidente de la CORESE y Director General de la CEA, da un cordial mensaje de bienvenida a todos los asistentes.

#### **PUNTO 3.- AVANCE DEL APARTADO URBANO DEL PROGRAMA DE AGUA POTABLE, DRENAJE Y TRATAMIENTO (PROAGUA) EJERCICIO 2018**

##### **APARTADO URBANO**

##### **✓ Presentado por CEA**

- Operación transitoria de la planta potabilizadora El Centenario, en la localidad de El Centenario, Municipio de La Paz, B.C.S. Se cuenta con un avance físico del 100% y financiero del 100%.
- Capacitación del Organismo Operador de agua potable, se ha celebrado un Convenio de Colaboración con el IMTA. Se cuenta con un avance físico del 100% y financiero del 100%.
- Construcción de plataformas para la protección de pozos No. 2 del acueducto Palo Verde - Santa Rosalía, en el municipio de Mulegé. Se cuenta con un avance físico del 90% y financiero del 87%.
- Equipamiento electromecánico de las fuentes de captación del acueducto Vizcaíno Pacífico Norte, incluye arrancador, medidor de gasto y cerco perimetral, en el municipio de Mulegé. Se cuenta con un avance físico del 100% y financiero del 100%.
- Ampliación de red de alcantarillado sanitario (442 ml) y descargas domiciliarias (37) en la Colonia Miramar, en el municipio de Loreto. Se cuenta con un avance físico del 100% y financiero del 100%.

## COMISIÓN DE REGULACIÓN Y SEGUIMIENTO MINUTA DE LA PRIMERA REUNIÓN ORDINARIA

- Ampliación de red de alcantarillado sanitario (487 ml) y descargas domiciliarias (52) en la Colonia Zaragoza, en el municipio de Loreto. Se cuenta con un avance físico del 100% y financiero del 100%.
- Reconstrucción del acueducto Vizcaíno Pacífico Norte, (zona de Laguna Seca), en el municipio de Mulegé. Se cuenta con un avance físico del 100% y financiero del 100%.
- Adquisición de Macromedidores de flujo. Se cuenta con un avance físico del 0% y financiero del 0%.
- Adquisición de dos equipos especializados en servicios hidráulicos y atención a emergencias (unidad desazolvadora). Se cuenta con un avance físico del 100% y financiero del 50%.

### ✓ Informe presentado por CEA-OOMSAPAS LA PAZ

- Suministro e instalación de tubería de PVC de 10" RD 32.5 y piezas especiales para sustitución del Acueducto Las Ardillas.
  - Suministro (CEA)
    - Avance físico del 100%
    - Financiero del 100%.
  - Instalación (OOMSAPAS LA PAZ)
    - Avance físico del 100%
    - Financiero del 100%.

### APARTADO AGUA LIMPIA

#### Presentado por CEA

- Se cuenta con un avance físico del 100% y financiero del 100%. Con lo que también se cuenta con Cierre de Ejercicio.

## **COMISIÓN DE REGULACIÓN Y SEGUIMIENTO**

### **MINUTA DE LA PRIMERA REUNIÓN ORDINARIA**

#### **APARTADO RURAL**

##### **✓ Presentado por CEA**

- “Construcción de planta desalinizadora de agua de mar de 30 m<sup>3</sup>/día”, en la localidad de Puerto Magdalena, en el municipio de Comondú. Se cuenta con un avance físico del 100% y financiero del 100%.
- Se cuenta con Cierre de Ejercicio.

#### **APARTADO PTAR**

##### **✓ Presentado por CONAGUA**

- “Supervisión de la construcción de la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales en La Paz, cap. 700 lps (ampliación), en el municipio de La Paz. Avance físico 100% y financiero 100%.

Sin embargo, derivado a los cambios administrativos, el representante de CONAGUA cita que, esta información se dará de manera oficial, cuando se cuente con la representatividad por parte de esa Comisión.

#### **PUNTO 4.- CONTRALORÍA SOCIAL.**

##### **✓ Informe presentado por CEA**

- De la obra “Construcción de plataformas para la protección de pozo No. 2 del Acueducto Palo Verde - Santa Rosalía”, en el municipio de Mulegé, aún falta realizar el informe final de Contraloría Social, ya que la obra en mención, no ha concluido.

#### **PUNTO 5.- REGLAS DE OPERACIÓN PARA EL PROAGUA A CARGO DE LA COMISIÓN NACIONAL DEL AGUA, APLICABLES A PARTIR DE 2019.**

##### **✓ Presentado por CONAGUA**

- De momento, se han proporcionado las Reglas de Operación para el ejercicio 2019 (ROP), en formato digital. Asimismo, se comenta que derivado de los cambios administrativos en los que se encuentra la Dirección Local, se estudiarán a detalle y se analizarán en conjunto con Oficinas Centrales, para posteriormente dar a conocer los resultados en otra reunión de CORESE, o en la que se designe para tal fin. Cabe señalar que, el día de hoy se recibió información de los montos asignados a Baja California Sur, misma que se hará llegar vía correo electrónico, derivado de la falta de firma de Director Local, para ser enviada de manera oficial.

## COMISIÓN DE REGULACIÓN Y SEGUIMIENTO MINUTA DE LA PRIMERA REUNIÓN ORDINARIA

### ✓ Comenta CEA.

- Derivado de los cambios tanto federales como municipales, CEA abrirá un espacio por sí los Organismos Operadores tienen dudas respecto de las ROP, que les fueron enviadas previamente por esta Comisión, para tratar de solventarlas hoy o solventarlas en el momento oportuno. Además, hace especial énfasis en la urgencia de firmar los anexos, por lo que se debe de poner especial atención a los criterios de priorización. Señalando que, es preocupante la situación que presenta el Estado, al no contar con Director Local desde diciembre y que en fechas recientes tampoco se cuenta con Coordinador de Actividades de la Dirección, por lo que no se ha podido tomar ningún acuerdo. Asimismo, se hace la aclaración de que estas nuevas reglas estipulan el Costo-Beneficio para cada una de las acciones a realizar, solicitando la CEA a CONAGUA, se le proporcione el formato en el cuál se presentará el Costo-Beneficio.

### PUNTO 6.- PROGRAMA OPERATIVO ANUAL.

#### ✓ Presentado por CEA

- Si bien se cuenta con un listado de propuestas por cada uno de los Organismos Operadores, se requiere que éstos se presenten en forma de expediente técnico, ya que es cómo serán validados e integrados a la propuesta final, que se presentará y analizará por todos los entes participantes. Además, en breve se les harán llegar las carátulas que serán requeridas para los expedientes 2020, ya que se ha realizado un análisis y se ha determinado que no todas las actualmente utilizadas son realmente eficientes, por lo que se ha decidido reducirlas a las realmente útiles.
- El Organismo Operador de Mulegé comenta que, aunque ha presentado su propuesta, no están en condiciones de aportar su contraparte.

## COMISIÓN DE REGULACIÓN Y SEGUIMIENTO

### MINUTA DE LA PRIMERA REUNIÓN ORDINARIA

#### Agua Limpia

Municipio	Localidad	Población	Grado de marginación (GM)	Descripción	Acción	Unidad	Cantidad
Comondú	Palo Bola	292	4	Instalación de Hipoclorador	EQ1	Equipo	1
Comondú	San Juanico	647	3	Instalación de Hipoclorador	EQ1	Equipo	1
Los Cabos	San José Del Cabo	69,788	2	Instalación de clorador	EQ2	Equipo	1
Loreto	Loreto	14,724	2	Instalación de clorador	EQ2	Equipo	1
La Paz	La Paz	215,178	1	Reposición de clorador	EQ4	Equipo	1
Mulegé	Guerrero Negro	13,054	1	Reposición de clorador	EQ4	Equipo	1
Los Cabos	San José Del Cabo	69,788	2	Adquisición de Cilindros de Gas Cloro (CONTENEDOR DE 907 KG)	AGC	Kilogramo	907
Mulegé	Santa Rosalía	11,765	1	Adquisición de Cilindros de Gas Cloro (CONTENEDOR DE 907 KG)	AGC	Kilogramo	907
Mulegé	Guerrero Negro	13,054	1	Adquisición de Cilindros de Gas Cloro (CONTENEDOR DE 907 KG)	AGC	Kilogramo	907
Loreto	Loreto	14,724	2	Adquisición de Cilindros de Gas Cloro (CONTENEDOR DE 907 KG)	AGC	Kilogramo	907
Comondú	Cd. Constitución	40,935	2	Adquisición de Cilindros de Gas Cloro (CONTENEDOR DE 907 KG)	AGC	Kilogramo	907
Comondú	Cd. Constitución	40,935	2	Adquisición de Hipoclorito de Calcio	AHC	Kilogramo	800
Loreto	Loreto	14,724	2	Adquisición de Hipoclorito de Calcio	AHC	Kilogramo	720
Mulegé	Bahía Asunción	1,484	1	Adquisición de Hipoclorito de Calcio	AHC	Kilogramo	600
Mulegé	Bahía Tortugas	2,671	1	Adquisición de Hipoclorito de Calcio	AHC	Kilogramo	600

## COMISIÓN DE REGULACIÓN Y SEGUIMIENTO

### MINUTA DE LA PRIMERA REUNIÓN ORDINARIA

Municipio	Localidad	Población	Grado de marginación (GM)	Descripción	Acción	Unidad	Cantidad
Loreto	Loreto	14,724	2	Equipo medición (digital/campo)	OTR	Equipo	1
Los Cabos	San José Del Cabo	69,788	2	Equipo medición (digital/campo)	OTR	Equipo	1
La Paz	La Paz	215,178	1	Equipo medición (digital/campo)	OTR	Equipo	2
Comondú	Cd. Constitución	40,935	2	Equipo medición (digital/campo)	OTR	Equipo	1
Mulegé	Santa Rosalía	11,765	1	Equipo medición (digital/campo)	OTR	Equipo	1
Mulegé	Guerrero Negro	13,054	1	Equipo medición (digital/campo)	OTR	Equipo	1
Los Cabos	San José Del Cabo	69,788	2	Adquisición de refacciones para equipos	ARE	Kit	1
La Paz	La Paz	215,178	1	Adquisición de refacciones para equipos	ARE	Kit	1
Comondú	Cd. Constitución	40,935	2	Adquisición de refacciones para equipos	ARE	Kit	1
La Paz	La Paz	215,178	1	Muestreo Arsénico disuelto total	MAS	Muestra	4
La Paz	La Paz	215,178	1	Muestreo Plomo	MPB	Muestra	2
Loreto	Loreto	14,724	2	Adquisición de pastillas DPD (reactivo)	ADP	Pastilla	100
Los Cabos	San José Del Cabo	69,788	2	Adquisición de pastillas DPD (reactivo)	ADP	Pastilla	100
La Paz	La Paz	215,178	1	Adquisición de pastillas DPD (reactivo)	ADP	Pastilla	650
Comondú	Cd. Constitución	40,935	2	Adquisición de pastillas DPD (reactivo)	ADP	Pastilla	100
Mulegé	Santa Rosalía	11,765	1	Adquisición de pastillas DPD (reactivo)	ADP	Pastilla	50
Mulegé	Guerrero Negro	13,054	1	Adquisición de pastillas DPD (reactivo)	ADP	Pastilla	50
Loreto	Loreto	14,724	2	Cloro libre residual	MCL	Muestra	50
Los Cabos	San José Del Cabo	69,788	2	Cloro libre residual	MCL	Muestra	100
La Paz	La Paz	215,178	1	Cloro libre residual	MCL	Muestra	100
Comondú	Cd. Constitución	40,935	2	Cloro libre residual	MCL	Muestra	100
Mulegé	Santa Rosalía	11,765	1	Cloro libre residual	MCL	Muestra	50
Mulegé	Guerrero Negro	13,054	1	Cloro libre residual	MCL	Muestra	50

## COMISIÓN DE REGULACIÓN Y SEGUIMIENTO MINUTA DE LA PRIMERA REUNIÓN ORDINARIA

### 7.- EFICIENCIA ENERGÉTICA EN LOS ORGANISMOS OPERADORES MUNICIPALES.

#### ✓ Presentado por CEA

- CEA ha incluido este tema derivado de que se han sostenido conversaciones a este respecto con el Ejecutivo del Estado, y éste a su vez con la Directora General de CONAGUA, en su reciente visita a nuestra entidad, donde ha compartido que le queda claro que es un tema complicado para los Organismos Operadores, ya que considera que el cobro es excesivo, externando que analizará el tema con quien corresponda.
- Asimismo, se turnaron a Oficinas Centrales de CONAGUA, los oficios que con este tema nos hicieron llegar los Organismos Operadores, y el día 19 de febrero la Directora General de CONAGUA se reunió con la Dra. Rocío Nahle García, Titular de la Secretaría de Energía, la cual considera que efectivamente el cobro es excesivo, por lo que comentó que revisará el tema.
- Además, a nivel local, también se ha visto el tema, en un primer acercamiento CFE se ofreció a realizar una visita a las instalaciones de cada municipio, para efecto de hacer un diagnóstico de la eficiencia energética de cada uno de los Organismos Operadores; invitando a cada uno de los Organismos presentes a colaborar y trabajar en esto. Recordándoles que la CEA hará lo posible de acompañar a CFE en dichas visitas.
- Señala el Organismo Operador de Comondú que, ellos ya cuentan con un diagnóstico por parte de la CFE sobre la eficiencia energética, mediante el cual han hecho de su conocimiento la necesidad de instalar capacitores y contar con una unidad de verificación.
- El Organismo Operador de Mulegé señala que, contrató a una empresa para el cálculo y revisión de cada equipo, la cual determinó que su problema no es la eficiencia energética, sino la carga a vencer o la energía de operación.
- Cabe señalar que de las reuniones que se sostuvieron con la Directora General de CONAGUA, expresó que era sumamente agradable ver la unión y armonía con que cuenta el sector agua en el estado, tanto con los municipios como la sociedad y los gobiernos federal y estatal, por lo que se les invita a seguir trabajando unidos.

### 8.- ASUNTOS GENERALES.

#### I. E005 CAPACITACIÓN AMBIENTAL Y DESARROLLO SUSTENTABLE, EN MATERIA DE CULTURA DEL AGUA.

Se concluyeron las actividades relacionadas con el programa, contando con la participación de los 5 Organismos Operadores y el personal asignado a los

## COMISIÓN DE REGULACIÓN Y SEGUIMIENTO MINUTA DE LA PRIMERA REUNIÓN ORDINARIA

Espacios de Cultura del Agua. Cabe señalar que se llevará a cabo un evento con motivo del día mundial del agua, el próximo 22 de marzo, por lo que se hará llegar a la ciudadanía un desplegado con los detalles, así como se le dará difusión vía página web, radio y televisión estatal.

Comenta el Organismo Operador de Comondú que, este programa no se encuentra en las reglas de operación para el PROAGUA, aplicables a partir de 2019, por lo que requiere saber cómo operará.

CONAGUA menciona que, si se cuenta con un presupuesto para realizarlo, sin embargo, aún no se cuenta con la reglamentación requerida, pero sí se ejecutará en este ejercicio.

CEA comenta que, dentro del Convenio Marco, tampoco se estipulaba, por lo que se realizó la modificación pertinente para incluirla.

Comenta el Organismo Operador de Comondú que, derivado del aumento en los costos de operación, solicita hacer énfasis en la Cultura del Agua, asimismo se requiere del apoyo de diversas dependencias de gobierno para que cumplan con los pagos respectivos al servicio de agua potable, alcantarillado y saneamiento.

### II. Auditoría.

Contraloría General comenta que, el próximo 19 de marzo, la Secretaría de la Función Pública enviará a su personal para que realice la auditoría al Programa de Agua Potable, Drenaje y Tratamiento (PROAGUA) ejercicio 2018, para que los ejecutores les den las facilidades que requieran en el cumplimiento de su labor.

### III. Cloración.

COEPRIS comenta que, continúa la problemática en Guerrero Negro respecto a la Cloración, solicitando que el Organismo Operador correspondiente atienda esta reiterada solicitud.

El Organismo Operador de Mulegé refiere que, el equipo tiene una pieza dañada, por lo que se ha considerado reemplazarla dentro del programa operativo anual 2019.

El Organismo Operador de Comondú solicita el apoyo de COEPRIS para declarar zona de desastre, derivado a los constantes derrames de aguas residuales que

## COMISIÓN DE REGULACIÓN Y SEGUIMIENTO MINUTA DE LA PRIMERA REUNIÓN ORDINARIA

presentan en diversas localidades, y así acceder a programas con mayores beneficios.

### IV. **Contrapartes.**

CEA solicita a CONAGUA realizar consulta para determinar si dentro del PROAGUA ejercicio 2019, pueden utilizarse como contraparte recursos de otros programas federales.

CONAGUA comenta que se realizará la consulta ante Oficinas Centrales.

Contraloría General comenta que, realizarán la consulta al área de auditoría, ya que existen programas en los que se pueden utilizar los recursos como contraparte de otro programa federal.

### V. **POA 2020.**

CEA remitió oficio a los Organismos Operadores para la planeación del ejercicio 2020, y estar en condiciones de presentarlo en esta CORESE en noviembre de 2019.

### VI. **Línea de captura.**

CEA comenta que, se solicitó a CONAGUA una línea de captura para reintegrar el recurso de los apartados APAUR y PTAR, las cuales a la fecha no se han proporcionado, derivado de lo anterior, se remitió oficio de solicitud a la Dirección Regional con copia a la Dirección Local, por lo que se solicita su apoyo nuevamente para agilizar este trámite.

**COMISIÓN DE REGULACIÓN Y SEGUIMIENTO**  
**MINUTA DE LA PRIMERA REUNIÓN ORDINARIA**

**PRESENTACIÓN DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS PUBLICADOS**  
**EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN Y EN EL**  
**BOLETÍN OFICIAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO.**

PRESUPUESTO 2019 BAJA CALIFORNIA SUR			
PROGRAMA	APARTADO	FEDERAL	ESTATAL
PROAGUA	APARURAL	19'418,707	4'990,000
	APAUT	32'440,801	4'116,869
	PRODI	3'943,775	-
	PTAR	9'334,605	-
	AGUA LIMPIA	643,369	600,000
U015 (CONSEJOS DE CUENCA)			500,000
E005 (CULTURA DEL AGUA)			500,000
SUMA		65'781,257	10'706,869

*[Handwritten signature]*

**COMISIÓN DE REGULACIÓN Y SEGUIMIENTO**  
**MINUTA DE LA PRIMERA REUNIÓN ORDINARIA**

**PUNTO 9.- CLAUSURA DE LA REUNIÓN.**

No habiendo más asuntos por tratar, el Presidente de la CORESE y Director General de la CEA, da por Clausurada esta PRIMERA Reunión Ordinaria, siendo las 12:42 horas.

**Por la CORESE**

Presidente

  
\_\_\_\_\_  
**Ing. Jesús Antonio Solano Leyva**

Representante de CONAGUA

  
\_\_\_\_\_  
**Arq. Mauricio Hernández Franco**

**Por la Comisión Nacional del Agua**  
**Vocales del Ejecutivo Federal**

  
\_\_\_\_\_  
**Lic. Bélgica Riego Rojas**

**Por la Comisión Estatal del Agua**  
**Vocales del Ejecutivo Estatal**

  
\_\_\_\_\_  
**C. Eduardo Félix Beltrán**

  
\_\_\_\_\_  
**Ing. Uriel Cano Castro**

  
\_\_\_\_\_  
**Lic. Silvia Barraza Escoboza**

  
\_\_\_\_\_  
**Ing. Nubia Alicia Zúñiga Benson**

**COMISIÓN DE REGULACIÓN Y SEGUIMIENTO**  
**MINUTA DE LA PRIMERA REUNIÓN ORDINARIA**

  
\_\_\_\_\_  
**Arq. Kenia Castro Nery**

  
\_\_\_\_\_  
**Lic. Silvia Llanet Peraza Verde**

  
\_\_\_\_\_  
**Lic. Irving Abraham Iglesias Ramírez**

**Invitados que asistieron**

**Por el Gobierno del Estado**

  
\_\_\_\_\_  
**M.C. Sonia Murillo Manríquez**  
Contralora General

  
\_\_\_\_\_  
**Ing. Luis Ignacio Almada Velasco**  
Representante de la Secretaría de Salud

  
\_\_\_\_\_  
**Lic. Gerardo Zúñiga Ruíz**  
Representante de la Secretaría de Finanzas y  
Administración

**COMISIÓN DE REGULACIÓN Y SEGUIMIENTO**  
**MINUTA DE LA PRIMERA REUNIÓN ORDINARIA**

**Por los Organismos Operadores Municipales**



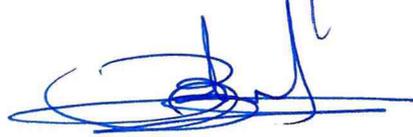
---

**Ing. Eduardo Peña Gallardo**  
Director Técnico del OOMSAPAS de La Paz



---

**C.P. Jesús Pérez Olvera**  
Director General de OOSAPAS de Comondú



---

**Ing. G. Alejandro Colorado Betanzos**  
Director General del OOMSAPAS de Mulegé



---

**C.P. Alejandro Villegas Fimbres**  
Director General del OOMSAPA de Loreto



---

**Ing. Jorge Alejandro Del Ángel García**  
Representante del OOMSAPAS de Los Cabos